

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

предоставления услуг

Настоящий публичный договор (далее – Договор) определяет порядок предоставления образовательно-развивающих и организационных услуг для детей и взрослых ЧУП по оказанию услуг «УникумУс», Центр дополнительного образования «Unicum Kids» (свидетельство о государственной регистрации № 192549798, выданное 14.10.2015 Минским горисполкомом), именуемый в дальнейшем «Центр», физическому лицу лично и/или его ребенку, в отношении которого заключен настоящий Договор, именуемому в дальнейшем «Клиент», принявшему (акцептовавшему) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора.

Публикация текста настоящего Договора на официальном сайте Центра www.unicum-kids.by в сети Интернет является публичным предложением (офертой) в соответствии с п. 2. статьи 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь.

Фактом принятия (акцепта) Клиентом условий настоящего Договора является 100% оплата Клиентом услуг Центра, определенных настоящим Договором, либо посещение пробного бесплатного занятия.

Условия настоящего Договора принимаются Клиентом в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

Договор, заключенный в вышеописанном порядке, считается заключенным в простой письменной форме и обладает полной юридической силой.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Центр обязуется предоставить, а Клиент обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора следующие услуги:

- 1.1.1. образовательно-развивающие занятия для детей и взрослых;
- 1.1.2. организационные услуги по проведению праздников, фестивалей и концертов для детей.

1.2. Оплата услуг производится в соответствии с утвержденным прайс-листом Центра и разделом 3 Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр обязуется:

2.1.1. организовать в помещении Центра образовательно-развивающие занятия для Клиента и/или его ребенка с учетом возрастных особенностей в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора на основе современных развивающих, обучающих методик и авторских программ;

2.1.2. обеспечить безопасность ребенка Клиента в отсутствие Клиента, являющегося родителем (законным представителем) ребенка;

2.1.3. обеспечивать Клиента (его ребенка) необходимыми развивающими и обучающими материалами, оборудованием, литературой при проведении занятий в помещении Центра;

2.1.4. утвердить расписание занятий Центра с размещением информации в помещении Центра и на официальном сайте Центра www.unicum-kids.by в сети Интернет;

2.1.5. своевременно извещать Клиента о режиме работы Центра в праздничные дни посредством публикации соответствующей информации на официальном сайте Центра www.unicum-kids.by в сети Интернет;

2.1.6. утвердить стоимость занятий и разместить прайс-лист в помещении Центра;

2.1.7. уведомлять Клиента о любых изменениях в расписании занятий и прайс-листе посредством публикации соответствующей информации на официальном сайте Центра www.unicum-kids.by в сети Интернет;

2.1.8. в случае болезни Клиента (его ребенка) при условии заблаговременного информирования (не менее 6 часов) сотрудников Центра предоставить отработку пропущенных занятий в другой группе при наличии полной оплаты (предоплаты) за месяц. Если возможность отработки пропущенных занятий отсутствует, Центр засчитывает 50% стоимости пропущенных по уважительной причине занятий в оплату следующего периода, при условии внесении предоплаты за весь период обучения за текущий месяц.

2.1.9. в случае возникновения ситуаций, требующих оказания медицинской помощи Клиенту или его ребенку в отсутствие самого Клиента, являющегося родителем (законным представителем) ребенка, Центр незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента (в отсутствие Клиента в помещении Центра) и/или вызвать скорую медицинскую помощь;

2.1.10. обеспечить противопожарную безопасность помещений Центра;

2.1.11. по окончании занятий передать ребенка лично Клиенту, являющемуся родителем (законным представителем) ребенка.

2.2. Центр вправе:

2.2.1. свободно выбирать, разрабатывать и внедрять новые, в том числе, авторские, программы и методики, позволяющие повысить эффективность занятий;

2.2.2. самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий с учетом допустимых медико-санитарных норм;

2.2.3. изменять расписание и режим работы Центра, связанные с государственными праздниками и соответствующими им выходными днями;

2.2.4. **не оказывать услуги ребенку с симптомами ОРВИ, иного инфекционного или кожного заболевания;**

2.2.5. в случае пропуска занятий Клиентом (его ребенком) без заблаговременного информирования (не менее 6 часов), а также без уважительной причины либо по иным причинам (кроме болезни) отработка пропущенных занятий или зачет 50% стоимости пропущенных занятий в оплату следующего месяца **не производятся;**

2.2.6. отстранить от занятий Клиента и/или его ребенка в случае его немотивированного агрессивного поведения без возмещения оплаты, требовать компенсации нанесенного имуществу Центра вреда, если таковое имело место быть;

2.2.7. расторгнуть Договор в одностороннем порядке по инициативе Центра с возвращением оплаты Клиенту за неиспользованные занятия.

2.3. Клиент обязуется:

2.3.1. **своевременно оплачивать** услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора на условиях раздела 3 настоящего Договора;

2.3.2. получать оказываемые услуги, а именно **посещать самостоятельно либо организовывать посещение ребенком оплаченных занятий** в соответствии с расписанием и сроком действия абонемента;

2.3.3. нести полную персональную ответственность за жизнь и здоровье ребенка, находясь на территории Центра и/или непосредственно на занятиях вместе с ребенком;

2.3.4. заполнить анкету Центра. За достоверность предоставляемой информации Клиент несет персональную ответственность. При изменении какой-либо информации необходимо известить об этом Центр;

2.3.5. приводить ребенка незадолго (не более 15 минут) до начала занятия и не опаздывать более чем на 5 минут, при этом передать ребенка педагогу лично и забрать его сразу после окончания занятия;

2.3.6. переобувать ребенку и/или себе сменную обувь и находиться на занятии в чистой одежде. Верхняя одежда должна быть оставлена в специально отведенном месте;

2.3.7. предупредить персонал Центра о том, кто из родителей (близких родственников) будет забирать ребенка после занятий;

2.3.8. присутствуя на занятиях вместе со своим ребенком, вести себя максимально корректно по отношению к педагогам и детям, не нарушать ход проведения занятия, не высказывать непосредственно на занятии своих оценок и комментариев, не пользоваться мобильным телефоном, а также принимать установленные педагогом правила;

2.3.9. бережно относиться к имуществу Центра.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. выбирать и получать услуги, предоставляемые Центром, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями ребенка Клиента, при условии наличия места в группе;

2.4.2. в случае пропуска занятий по болезни Клиента (его ребенка) **при условии заблаговременного информирования (не менее 6 часов)** сотрудников Центра получить **возможность отработки** пропущенных занятий в другой группе **при наличии полной оплаты (предоплаты) за месяц** либо обратиться за **перерасчетом 50%** стоимости пропущенных **по уважительной причине** занятий в оплату следующего периода, **при условии внесении предоплаты за весь период обучения за текущий месяц;**

2.4.3. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Центр. **Уплаченный аванс при этом не возвращается.**

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Клиент осуществляет предварительную оплату услуг в соответствии с утвержденным прайс-листом путем **внесения 100%** от указанной в прайс-листе суммы в кассу Центра либо путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Центра в срок **до 1 числа каждого месяца**. Оплата услуг Клиентом осуществляется до начала их оказания (авансом).

3.2. По требованию Клиента в конце каждого календарного месяца, в котором осуществлялось оказание услуг, Стороны подписывают Акт об оказанных услугах (далее – Акт). Акт составляется Центром в 2 (двух) оригинальных экземплярах, и должен быть подписан Клиентом в течение 2 (двух) календарных дней от даты его получения. Если Клиент в течение 2 (двух) календарных дней от даты получения Акта не подписал его и не предоставил Центру мотивированные возражения от подписания Акта, Акт считается подписанным в редакции Центра, а услуги – принятыми Клиентом в полном объеме.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

4.3. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае недостижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в суде по месту нахождения Центра.

ЧУП по оказанию услуг «УникумУс»

Центр дополнительного образования «Unicum Kids»

Республика Беларусь, г. Минск, ул. Якубова 82, пом. 17

УНП 192549798

р/с BY30 OLMР 3012 0000 9125 8000 0933, код банка OLMРBY2X

ОАО «Белгазпромбанк»

Тел. +37529 836 31 36, +37544 742 67 19, +37529 384 385 0